

TP - Gestionnaire de Paie BC01- Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie



Métiers et emplois visés :

- Gestionnaire de paie
- Gestionnaire paie et administration du personnel
- Collaborateur.trice paie
- Comptable spécialisé.e paie

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi

Jeune 16-29 ans

Salarié.e

Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie

Contenu de la formation :

- Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- Traiter les informations impactant la rémunération nette

Méthodes et outils pédagogiques :

- Formation en présentiel et en synchronicité pédagogique : alternance de cours sur site et en distanciel tutoré.
- Contenu sur-mesure.
- Accès à une plateforme de formation à distance incluant du tutorat synchrone et asynchrone.

La durée en entreprise indiquée, de 70 heures, est optionnelle.

Modalités d'enseignement :

Formation partiellement à distance

Durée indicative en centre de formation :

584 heures

Durée indicative en entreprise :

70 heures

Pré-requis :

- Posséder un titre ou diplôme de niveau bac
- Avoir un niveau de culture générale, maîtriser un niveau de français et de mathématiques suffisant pour exercer un métier tertiaire
- Maîtriser les bases du traitement de texte et d'un tableur

Modalités d'admission :

- CV
- Sur entretien

GRETA COTES NORMANDES

Siège social : lycée Curie/Corot - 377 rue de l'Exode - BP 40245 - 50000 Saint-Lô
N° SIRET : 19501219000029 - N° de déclaration d'activité : 2550P200050

Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Niveau d'entrée :

Obligatoire : niveau 4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)

Niveau de sortie :

niveau 5 (BTS, DUT)

Validations :

Obtention du bloc de compétences BC01 du Titre professionnel Gestionnaire de paie

Certification :

+ d'informations sur la certification RNCP37948 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37948/>.

Financement :

Apprentissage

Contrat de professionnalisation

CPF

CPF transition

CSP

Financement individuel

Financement sur fonds publics

Plan de développement des compétences

ProA

Tarif de référence :

15€ / heure

Lieu(x) de formation :

ST LO

Accès Handicapés :

Notre référent handicap se tient à la disposition de toutes personnes en situation de handicap souhaitant effectuer cette formation.

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Valérie MACHADO

Téléphone : 02 33 05 20 8

Courriel : greta-saint-lo-carentan@ac-normandie.fr

GRETA COTES NORMANDES

Siège social : lycée Curie/Corot - 377 rue de l'Exode - BP 40245 - 50000 Saint-Lô
N° SIRET : 19501219000029 - N° de déclaration d'activité : 2550P200050

Document non contractuel, peut-être soumis à modification