

Access - niveau utilisateur



Métiers et emplois visés :

- Secrétaire
- Secrétaire administratif.ve
- Secrétaire polyvalent.e
- Assistant.e. administratif.ve
- Assistant.e d'équipe
- Assistant.e. d'entreprise

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi
Jeune 16-29 ans
Salarié.e
Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

- Renseigner un formulaire de saisie, interroger une base de données et réaliser des états

Contenu de la formation :

- Présentation :
 - Menus, barres d'outils
 - Les différents éléments d'une base
- Formulaires :
 - Création à l'aide de l'assistant
 - Gestion des contrôles (sélection, déplacement, etc.)
 - Saisie, modification, suppression, impression Recherche, filtres et requêtes
 - Recherche, remplacement d'une donnée
 - Filtrage, tri des enregistrements
 - Requête de sélection et requêtes paramétrées
 - Insertion d'un contrôle calculé dans une requête États d'impression
 - Création, modification d'un état à l'aide de l'assistant
 - Modification des propriétés
 - Utilisation de contrôles calculés
 - Gestion des regroupements et tris
 - Mise en page, impression
- Exportation, importation de données

Méthodes et outils pédagogiques :

Le parcours est individualisé. La durée totale est donnée à titre indicatif. Un positionnement réglementaire sera réalisé en début de parcours afin d'étudier la possibilité de réduction du nombre d'heures.

Modalités d'enseignement :

Formation partiellement à distance

Durée indicative en centre de formation :

14 heures

Pré-requis :

Maîtrise de l'environnement Windows et pratique d'un logiciel fonctionnant sous Windows.

GRETA COTES NORMANDES

Siège social : lycée Curie/Corot - 377 rue de l'Exode - BP 40245 - 50000 Saint-Lô
N° SIRET : 19501219000029 - N° de déclaration d'activité : 2550P200050
Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Modalités d'admission :

- Sur dossier
- Sur entretien
- Sur Test

Niveau d'entrée :

Conseillé : sans niveau spécifique

Niveau de sortie :

sans niveau spécifique

Validations :

- Attestation de compétences
- Certification TOSA

Certification :

+ d'informations sur la certification RS6200 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6200/>.

Tarif de référence :

18 euros/heure

Lieu(x) de formation :

AVRANCHES

Accès Handicapés :

Notre référent Handicap se tient à la disponibilité de toutes personnes à mobilité réduite souhaitant intégrer l'une de nos formations

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Valérie MACHADO

Téléphone : 02 33 79 02 79

Courriel : greta-avranches-granville@ac-normandie.fr