

Concevoir des mises en page et des publications professionnelles avec InDesign (Tosa)



Contenu de la formation :

- Gestion de l'ordinateur et de son environnement
- Mise en œuvre d'un poste informatique et de ses applications
- Enregistrement de fichiers respectant la gestion générale des fichiers
- Identification et vérification des éléments utiles au travail
- Connexion sur le réseau et choix d'un poste à partager ou un périphérique, utilisation d'un réseau de transmission de données
- Choix d'allocation mémoire pour une application
- Préparation de supports de stockage (formatage et organisation)
- Chargement d'une police dans le système d'exploitation
- Contrôle de l'archivage et de la sauvegarde d'un fichier
- Réalisation d'une mise en page
- Les règles élémentaires de mise en page et de typographie
- Cotation d'une copie ou d'une maquette
- La Saisie d'un texte à l'aide d'un traitement de texte
- Utilisation de paramètres d'enrichissement typographique (style, corps, interlignage...)
- Mise en place et enrichissement typographique de textes

- Mise en place d'illustrations avec leurs modifications (cadrage, mise à l'échelle,...)
- Mise en couleur (création d'un BENDAY, chargement d'un PANTONE dans le fichier)
- Convertissement d'une teinte en zones tramées
- Réalisation d'une épreuve de contrôle

Objectifs de la formation :

- Acquérir et maîtriser les fonctions de base du logiciel de mise en page d'un document, prospectus, affiche...
- Créer des maquettes pour l'impression ou l'édition numérique permettant l'imbrication de divers médias, textes, images, graphiques.

Métiers et emplois visés :

- Animateur 2D et 3D.
- Architecte web.
- Chef de produit web.
- Chef de projet multimédia.
- Chef de projet technique web.
- Concepteur designer.
- Créateur de jeux vidéo.

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi
Jeune 16-29 ans
Salarié.e
Individuel.le autre

Méthodes et outils pédagogiques :

Alternance d'apports théoriques et de mise en application

Suivi individualisé dans l'acquisition des savoirs et savoir-faire.

La durée totale est donnée à titre indicatif. Un positionnement réglementaire sera réalisé en début de parcours afin d'étudier la possibilité de réduction du nombre d'heures.

Modalités d'enseignement :

Formation entièrement présentielle

GRETA COTES NORMANDES

Siège social : lycée Curie/Corot - 377 rue de l'Exode - BP 40245 - 50000 Saint-Lô
N° SIRET : 19501219000029 - N° de déclaration d'activité : 2550P200050
Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Durée indicative en centre de formation :

25 heures

Pré-requis :

Pour réaliser cette formation nous vous demandons d'avoir une bonne maîtrise de l'environnement informatique.

Modalités d'admission :

Plusieurs modalités possibles :

- Admission sur dossier
- Admission après entretien
- Admission après test

Niveau d'entrée :

Aucun : sans niveau spécifique

Niveau de sortie :

sans niveau spécifique

Validations :

- Attestation de compétences.
- Habilitation TOSA

Certification :

+ d'informations sur la certification RS6957 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6957/>.

Financement :

CPF
CPF de transition professionnelle
Financement individuel
Plan de développement des compétences

Tarif de référence :

30€ / h

Lieu(x) de formation :

Cherbourg-en-Cotentin

Accès aux personnes en situation de handicap (ou PMR) :

Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap.

Prochaines dates :

Nous contacter

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Stéphanie CAILLARD
Téléphone : 02 33 88 60 40
Courriel : greta-cherbourg@ac-normandie.fr