

Licence mention économie et gestion - Parcours gestion ressources humaines

Formation accessible en alternance



Métiers et emplois visés :

- Chargé.e de missions
- Chargé.e de recrutement
- Chargé.e de formation
- Chargé.e de d'études RH
- Chargé.e de gestion et développement des carrières

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi
Jeune 16-29 ans
Salarié.e
Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

- Maîtriser les enjeux de la gestion des ressources humaines dans l'entreprise
- Maîtriser les bases administratives et techniques des processus RH et des fonctions administratives à la base de la gestion du personnel
- Prendre en charge des tâches précises relevant de diverses fonctions RH
- Avoir une vision transversale de tous les sujets RH de l'entreprise
- Mettre en application les outils et les méthodes de recrutement, de formation, de gestion des carrières, des compétences, de paie, de rémunération, de retraite et prévoyance et assister le DRH dans la mise en œuvre de relations professionnelles
- Superviser, conduire, contrôler la gestion administrative du personnel
- Rédiger des contrats, gérer leurs suivis et leurs modifications, appliquer les procédures légales
- Assurer les relations avec les organismes sociaux et administratifs et tenir à jour les documents ou déclarations obligatoires

Contenu de la formation :

Tronc commun :

- Initiation au management et Gestion des RH
- Projet personnel et professionnel – auto orientation
- Outils Ressources Humaines
- Gestion de la paie
- SIRH
- GRH, Dialogue social et transformations des organisations
- Droit du travail : relations individuelles
- Droit du travail : relations collectives
- Acteur, instances et aspects juridiques et financiers de la formation
- Data RH
- Anglais professionnel – passage d'une certification
- Rapport d'expérience professionnelle

Softskills :

- Didactique et méthodologies d'apprentissage
- Positionnement personnel et professionnel
- Culture d'entreprise
- Les nouvelles formes de travail et de collaboration
- Veille stratégique et concurrentielle
- Gestion et conduite de projet
- Les outils de l'efficacité professionnelle

GRETA ROUEN MARITIME

Siège social : 40, avenue du Mont aux malades - 76130 Mont-Saint-Aignan
N° SIRET : 197 600 968 00022 - N° de déclaration d'activité : 2376 P001876
Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Méthodes et outils pédagogiques :

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Obligatoire BAC+3 - Niv 6 - 180 ects 30% en contrôle continu + 70% en partiel final sous réserve des unités + validation rapport d'activité Formation en présentiel Formateur(trice)s agréé(e)s CNAM conservatoire national des arts et métiers - Alternance d'apport théorique et de cas pratique

Modalités d'enseignement :

Formation partiellement à distance

Durée indicative en centre de formation :

620 heures

Pré-requis :

PRE-REQUIS - Texte libre Obligatoire ? Être titulaire des 120 crédits des L1 et L2 d'une licence DEG ou SHS ou être titulaire d'un Bac+2 ou d'un titre de niveau III enregistré au RNCP (Cf. la nouvelle note de règlement N°2022- 02/DNF du 3 février 2022 ou justifier d'une autre formation Bac+2 (Dépôt d'une demande VES) - validé l'EAR001 uniquement pour les élèves non issus d'un parcours en Économie Gestion Droit Maîtrise du pack office

Modalités d'admission :

- CV
 - Lettre de motivation
 - Dossier de candidature
 - Entretien de recrutement
-
- Taux de réussite aux examens 2024 : 100%
 - Taux de satisfaction 2024 : 97%
 - Taux d'insertion professionnelle 2024 : 75%

Niveau d'entrée :

Obligatoire : information non communiquée

Aucun : information non communiquée

Niveau de sortie :

niveau 6 (licence ou master 1)

Validations :

Licence universitaire par le CONSERVATOIRE NATIONAL DES ARTS ET DES METIERS

Certification :

+ d'informations sur la certification RNCP35924 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35924/>.

Financement :

Apprentissage
Contrat de professionnalisation
CPF
CPF transition
Financement individuel
Financement sur fonds publics
Plan de développement des compétences
ProA

Tarif de référence :

Nous consulter

Lieu(x) de formation :

MONT ST AIGNAN

GRETA ROUEN MARITIME

Siège social : 40, avenue du Mont aux malades - 76130 Mont-Saint-Aignan
N° SIRET : 197 600 968 00022 - N° de déclaration d'activité : 2376 P001876
Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Accès Handicapés :

Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Clara MARCHAND

Téléphone : 02 35 12 87 60

Courriel : contact@co-sup.fr