# Licence - Gestion - Gestion des ressources humaines

*Formation accessible en alternance*

## Contenu de la formation :

Tronc commun :

- Initiation au management et Gestion des RH
- Projet personnel et professionnel – auto orientation
- Outils RH
- Gestion de la paie
- SIRH
- Data RH
- GRH, Dialogue social et transformations des organisations
- Droit du travail : relations individuelles
- Droit du travail : relations collectives
- Acteur, instances et aspects juridiques et financiers de la formation
- Enjeux des transitions écologiques : comprendre et agir
- Rapport d'expérience professionnelle

Softskills :

- Didactique et méthodologies d'apprentissage
- Positionnement personnel et professionnel
- Culture d'entreprise
- Les nouvelles formes de travail et de collaboration
- Veille stratégique et concurrentielle
- Gestion et conduite de projet
- Les outils de l'efficacité professionnelle

## Objectifs de la formation :

- Maîtriser les enjeux de la gestion des ressources humaines dans l'entreprise
- Maîtriser les bases administratives et techniques des processus RH et des fonctions administratives à la base de la gestion du personnel
- Prendre en charge des tâches précises relevant de diverses fonctions RH
- Avoir une vision transversale de tous les sujets RH de l'entreprise
- Mettre en application les outils et les méthodes de recrutement, de formation, de gestion des carrières, des compétences, de paie, de rémunération, de retraite et prévoyance et assister le DRH dans la mise en œuvre de relations professionnelles
- Superviser, conduire, contrôler la gestion administrative du personnel
- Rédiger des contrats, gérer leurs suivis et leurs modifications, appliquer les procédures légales
- Assurer les relations avec les organismes sociaux et administratifs et tenir à jour les documents ou déclarations obligatoires

## Métiers et emplois visés :

- Chargé.e de missions
- Chargé.e de recrutement
- Chargé.e de formation
- Chargé.e de d'études RH
- Chargé.e de gestion et développement des carrières

## Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi
Jeune 16-29 ans
Salarié.e
Individuel.le autre

## Méthodes et outils pédagogiques :

BAC+3 - Niv 6 - 180 ects. Contrôles continus et examens finaux. Rapport d'activité. Formation mixte (principalement en présentiel). Formateur(trice)s agréé(e)s CNAM conservatoire national des arts et métiers. Alternance d'apport théorique et de cas pratique.

## Modalités d'enseignement :

Formation partiellement à distance

## Durée indicative en centre de formation :

580 heures

## Pré-requis :

Être titulaire des 120 crédits des L1 et L2 d'une licence DEG ou SHS ou être titulaire d'un Bac+2 ou d'un titre de niveau 5 RH enregistré au RNCP (Cf. la nouvelle note de règlement N°2022- 02/DNF du 3 février 2022) ou justifier d'une autre formation Bac+2 (Dépôt d'une demande VES) - validé l'EAR001 uniquement pour les élèves non issus d'un parcours en Économie Gestion Droit. Ou déposer une demande de VAPP en cas d'expérience conséquente dans le domaine RH.

## Modalités d'admission :

- CV
- Lettre de motivation
- Dossier de candidature
- Entretien de recrutement

## Niveau d'entrée :

Obligatoire : niveau 5 (BTS, DUT)

## Niveau de sortie :

niveau 6 (licence ou master 1)

## Validations :

Licence universitaire par le CONSERVATOIRE NATIONAL DES ARTS ET DES MÉTIERS générale de gestion

## Certification :

+ d'informations sur la certification RNCP35924 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35924/.

## Financement :

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation
CPF
CPF de transition professionnelle
Financement individuel
Financement sur fonds publics
Plan de développement des compétences
Période de reconversion

## Tarif de référence :

15 €/heure

## Lieu(x) de formation :

Mont-Saint-Aignan

## Accès aux personnes en situation de handicap (ou PMR) :

Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap

## Prochaines dates :

Formation du 12/10/2026 au 02/07/2027

## Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Léna ALBIGNAC
Téléphone : 02 79 02 79 40
Courriel : contact-cosup@greta-rouen.fr