

BTS Économie sociale familiale



Métiers et emplois visés :

- animateur prévention santé ;
- animateur famille, animateur senior ;
- animateur médiation sociale ;
- animateur en consommation ;
- référent famille ;
- conseiller habitat ;
- conseiller budget ;
- chargé de gestion locative ;
- conseiller en économie domestique ;
- conseiller en énergie ;
- responsable, animateur de collecte ;
- conseiller aux tuteurs familiaux ;
- responsable vie quotidienne dans un établissement.

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi

Salarié.e

Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

- Bloc 1 – Mobiliser l'expertise technologique pour porter conseil en vie quotidienne
- Bloc 2 – Organiser d'un point de vue technique la vie quotidienne dans un service, dans un établissement
- Bloc 3 – Animer former dans les domaines de la vie quotidienne (AFDVQ)
- Bloc 4 – Communiquer et animer une équipe
- Bloc 5 – Participer à la dynamique institutionnelle et partenariale
- Bloc 6 – Communication en langue vivante

Contenu de la formation :

BC 1 : EXPERTISE ET CONSEIL TECHNOLOGIQUES en vie quotidienne

- 1.1 Santé –Alimentation – Hygiène
- 1.2 Sciences physiques et chimiques appliquées
- 1.3 Habitat – Logement – environnement – Gestion des flux
- 1.4 Economie – consommation – Gestion budgétaire des ménages
- 1.5 Numérique et vie quotidienne
- 1.6 Travaux pratiques à visée de conseil - Méthodologie d'investigation

BC 2 : ORGANISATION TECHNIQUE DE LA VIE QUOTIDIENNE dans un service, dans un établissement

- 2.1. Santé –Alimentation – Hygiène
- 2.2. Sciences physiques et chimiques appliquées
- 2.3. Habitat – logement et gestion des activités
- 2.4. Design d'espace – Design de produits
- 2.5. Gestion budgétaire, administrative ; gestion de stocks
- 2.6. Gestion de la maintenance et entretien des locaux et des équipements
- 2.7. Démarche qualité

BC 3 : ANIMATION, FORMATION dans les domaines de la vie quotidienne

- 3.1. Animation et formation en vie quotidienne
- 3.2. Connaissance des publics
- 3.3. Méthodologie de projet
- 3.4. Design de communication visuelle
- 3.5. Gestion d'une action, d'un projet

BC 4 : COMMUNICATION PROFESSIONNELLE – ANIMATION D'EQUIPE

- 4.1. Communication écrite et orale
- 4.2. L'équipe - les ressources humaines

BC 5 : PARTICIPATION A LA DYNAMIQUE INSTITUTIONNELLE ET PARTENARIALE

- 5.1. Connaissance des politiques, des dispositifs et des institutions
- 5.2. Partenariats intra ou interinstitutionnels : mise en œuvre et suivi

BC 6 : LANGUE VIVANTE ETRANGERE

ACTIONS PROFESSIONNELLES

13 semaines de stage en entreprise (6 et 7 semaines)

Méthodes et outils pédagogiques :

- Suivi individualisé dans l'acquisition des savoirs et savoir-faire
- Apports théoriques
- Étude de situations

Modalités d'enseignement :

Formation entièrement présentielle

Durée indicative en centre de formation :

1100 heures

Durée indicative en entreprise :

455 heures

GRETA PORTES NORMANDES

Siège social : lycée Aristide Briand - 2, rue Pierre Séward - 27031 Évreux cedex

N° SIRET : 192 700 169 000 27 - N° de déclaration d'activité : 28270198127

Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Pré-requis :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC ou avoir trois ans d'expérience professionnelle
- Projet validé en action sociale

Modalités d'admission :

- Sur dossier
- Sur entretien
- Sur test

Niveau d'entrée :

Obligatoire : niveau 4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)

Niveau de sortie :

niveau 5 (BTS, DUT)

Validations :

BTS Économie sociale familiale

Certification :

+ d'informations sur la certification RNCP36938 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/36938/>.

Financement :

CPF
CPF transition
CSP
Financement individuel
Plan de développement des compétences
ProA

Tarif de référence :

12 euros/heure

Lieu(x) de formation :

ELBEUF

Accès Handicapés :

Accessibilité PMR

Prochaines dates :

Formation du 06/05/2025 au 07/05/2026

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Annie DUHAMEL
Téléphone : 02 32 96 94 94
Courriel : greta-portes-normandes-elbeuf-saso@ac-normandie.fr