

# Titre Professionnel Assistant ressources humaines - CCP2 - Mettre en œuvre les processus de recrutement, d'intégration et de formation des salariés



*Formation accessible En alternance*

## Métiers et emplois visés :

- Assistant.e RH
- Assistant.e formation
- Assistant.e recrutement
- Assistant.e RH et paie
- Chargé.e des ressources humaines

## Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi  
Jeune 16-29 ans  
Salarié.e  
Individuel.le autre

## Objectifs de la formation :

- Seconder son responsable dans l'administration du personnel
- Mettre en œuvre la politique de développement des ressources humaines

## Contenu de la formation :

- Mise en œuvre des processus de recrutement, d'intégration et de formation des salariés
- Rédaction d'un profil de poste
- Rédaction et diffusion d'une offre d'emploi et réalisation d'une présélection de candidatures
- Conduite d'un entretien en vue du recrutement d'un personnel non cadre
- Organisation de l'intégration d'un nouveau salarié
- Contribution à l'élaboration et au suivi du plan de formation

## Méthodes et outils pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques et de mise en application
- Suivi individualisé dans l'acquisition des savoirs et savoir-faire

## Modalités d'enseignement :

Formation entièrement présentielle

## Durée indicative en centre de formation :

141 heures

## Durée indicative en entreprise :

287 heures

## Pré-requis :

- Titre ou diplôme de niveau BAC présenté ou validé (secteur administratif et/ou gestion) ou 3 ans d'expérience professionnelle en RH
- Maîtrise des bases du traitement de texte et d'un tableur

**GRETA PORTES NORMANDES**

Siège social : lycée Aristide Briand - 2, rue Pierre Séward - 27031 Évreux cedex

N° SIRET : 192 700 169 000 27 - N° de déclaration d'activité : 2827 01981 27

Document non contractuel, peut-être soumis à modification

### Modalités d'admission :

- Sur dossier
- Sur entretien
- Sur test

### Niveau d'entrée :

Obligatoire : niveau 4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)

### Niveau de sortie :

niveau 5 (BTS, DUT)

### Validations :

- Certification du Ministère du travail:
  - CCP2 : Mettre en œuvre les processus de recrutement, d'intégration et de formation des salariés

### Certification :

+ d'informations sur la certification RNCP6161 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/6161/>.

### Financement :

Contrat de professionnalisation  
CPF  
Financement individuel  
Plan de développement des compétences

### Tarif de référence :

2115 euros/module

### Lieu(x) de formation :

ELBEUF

### Accès Handicapés :

Accessibilité PMR

### Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Gaëlle Mordelet  
Téléphone : 02 32 96 94 97  
Courriel : greta-portes-normandes-elbeuf-tertiaire@ac-normandie.fr