

Formation CléA - Communiquer en français (Domaine 1)



Métiers et emplois visés :

tous métiers et emplois de niveau V

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi

Jeune 16-29 ans

Salarié.e

Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

- Améliorer sa communication écrite et orale en lien avec les exigences de son poste de travail et son contexte professionnel

Contenu de la formation :

- Compréhension d'un message simple et complexe, une consigne
- Expression orale, enrichissement de son vocabulaire professionnel
- Reformulation, argumentation
- Compréhension et traitement des écrits professionnels
- Codes de la langue française
- Adaptation de ses écrits et de sa communication orale, aux objectifs attendus, aux situations professionnelles

Méthodes et outils pédagogiques :

- Apports théoriques et mises en situation
- Missions individuelles et/ou collectives, en présentiel ou à distance
- Études de cas

Modalités d'enseignement :

Formation partiellement à distance

Durée indicative en centre de formation :

133 heures

Pré-requis :

- Savoir lire et écrire

Modalités d'admission :

/

Niveau d'entrée :

Obligatoire : information non communiquée

Niveau de sortie :

niveau V (CAP, BEP, CFPA du premier degré)

Financement :

Apprentissage
Contrat de professionnalisation
CPF
CPF transition
Financement individuel
Plan de développement des compétences
ProA

Éligible au CPF

Code CPF : 201

Tarif de référence :

21€/heure

Lieu(x) de formation :

LISIEUX

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Muriel MATHIEU-TANNER
Téléphone : 02 31 32 34 93
Courriel : greta.lisieux@ac-caen.fr