

Excel base : les tableaux et graphiques courants



Métiers et emplois visés :

- Secrétaire
- Secrétaire administratif.ve
- Secrétaire polyvalent.e
- Assistant.e. administratif.ve
- Assistant.e d'équipe
- Assistant.e. d'entreprise

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi
Jeune 16-29 ans
Salarié.e
Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

- Maîtriser les fonctions de base du tableur pour construire des tableaux simples et des graphiques courants

Contenu de la formation :

- **Présentation d'un tableur**
- **Création d'un tableau et calculs simples**
 - Saisie, copie de données
 - Utilisation des formules de calculs(+, -, *,+)
- **Mise en forme d'un tableau**
 - Caractères, dates et données numériques.
 - Cellules, lignes, colonnes.
 - Tri des données.
 - Insertion d'images.
- **Mise en page d'un document**
 - Orientation, marges, alignement dans la page.
 - En-têtes et pieds de page.
- **Intégration d'un graphique**
 - Sélection des données à illustrer
 - Réalisation et modification.
 - Gestion des titres et légendes.
- **Exportation d'un tableau ou d'un graphique vers un traitement de texte.**

Méthodes et outils pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques et de mise en application;
- Suivi individualisé dans l'acquisition des savoirs et savoir-faire.
- La durée totale est donnée à titre indicatif.
- Un positionnement est réalisé en amont du parcours pour déterminer le nombre d'heures en fonction des acquis et des objectifs à atteindre.

Modalités d'enseignement :

Formation partiellement à distance

Durée indicative en centre de formation :

21 heures

Durée indicative en entreprise :

0 heures

Pré-requis :

- Utilisation des fonctionnalités de base de WINDOWS.
- Manipulation du clavier et de la souris

Modalités d'admission :

- Sur entretien
- Sur tests

Niveau d'entrée :

Conseillé : sans niveau spécifique

Niveau de sortie :

sans niveau spécifique

Validations :

Certification TOSA

Financement :

CPF
Financement individuel
Financement sur fonds publics
Plan de développement des compétences

Éligible au CPF

Code CPF : 164617

Tarif de référence :

18€/heure

Lieu(x) de formation :

Flers De L'Orne

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Eliane CHEVALIER
Téléphone : 02 33 98 48 50
Courriel : eliane.chevalier@ac-normandie.fr