

FLE : Module Français Langue Professionnelle

Métiers et emplois visés :

néant

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi

Jeune 16-29 ans

Salarié.e

Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

- Développer ses compétences langagières dans les situations de communication caractéristiques de son métier (oral, écrit, numérique)
- S'appropriier les codes culturels du monde du travail en France
- Comprendre et utiliser des documents professionnels authentiques (documents techniques, mais aussi contrat de travail...)
- Évoluer sur les paliers du CECRL (Cadre Européen Commun de Référence en Langue) en production, compréhension et interaction.
- Prendre confiance en soi et en ses compétences plurilingues pour être plus à l'aise lors de ses missions.
- Développer ses stratégies de compréhension en situation professionnelle
- In fine : s'affirmer comme professionnel et/ou s'engager dans une démarche de certification (au cas par cas)

Contenu de la formation :

Exemple de compétences travaillées (en fonction des acquis à l'entrée en formation et de l'analyse des situations de communication professionnelles) :

- Présenter son parcours, sa formation et son projet professionnels
- Comprendre et utiliser le lexique professionnel (matériel, environnement de travail, consommables, procédures techniques, EPI et consignes de sécurité...)
- Comprendre et exprimer les savoir-être attendus du métier
- Comprendre et exprimer les savoir-faire attendus du métier
- Comprendre et utiliser les unités de mesure du métier
- Utiliser les outils mathématiques de base du métier
- Lire un tableau à double entrée
- Se repérer dans l'espace et le temps en fonction des nécessités du métier (lire un plan, lire une recette...)
- Exprimer son degré d'aisance ou de difficulté dans les savoir-faire attendus, s'autoévaluer
- Demander de l'aide, des reformulations, des conseils à ses pairs ou ses responsables
- Comprendre et distinguer les consignes des conseils
- Comprendre et exprimer les résultats attendus
- Utiliser les documents professionnels et/ou outils numériques correspondants
- Rendre compte de son travail à l'oral et/ou à l'écrit
- Adapter son discours aux usages du secteur en fonction de l'interlocuteur (collègue, responsable, usager, fournisseurs...)
- Connaître les éléments principaux du contrat de travail, du bulletin de paie...
- Formuler une demande orale et/ou écrite aux services supports...
- Retour d'expériences : la question de la communication dans des équipes multiculturelles et multilingues peut aussi être abordée depuis l'angle de la compétence interculturelle en impliquant à la fois les allophones et les francophones...

Méthodes et outils pédagogiques :

Alternance entre activités pédagogiques collectives et activités différenciées en fonction du profil linguistique des stagiaires, du niveau de français, de l'expérience ou des projets individuels. Pédagogie active et approche ludique privilégiées

Modalités d'enseignement :

Formation entièrement présentielle

Durée indicative en centre de formation :

45 heures

GRETA ROUEN MARITIME

Siège social : 40, avenue du Mont aux malades - 76130 Mont-Saint-Aignan

N° SIRET : 197 600 968 00022 - N° de déclaration d'activité : 2376 P001876

Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Pré-requis :

Savoir un peu : parler, lire et écrire le français + lire et écrire dans sa langue d'origine

Modalités d'admission :

- CV
- Dossier de Candidature
- Entretien

Niveau d'entrée :

Obligatoire : information non communiquée

Aucun : information non communiquée

Niveau de sortie :

sans niveau spécifique

Validations :

Attestation d'acquis construite sur les compétences : production orale / production écrite / compréhension de l'oral / compréhension de l'écrit – en concordance avec le CECRL. Au cours du parcours, les stagiaires en mesure de passer le DCL-Français professionnel en auront la possibilité. Idem pour décider de s'engager sur la certification CLEA. A noter : En filigrane, la certification CLEA sera implicite à toutes les séances qui apporteront de la matière utile à la constitution des dossiers de preuves individuels.

Financement :

CPF

Financement individuel

Financement sur fonds publics

Plan de développement des compétences

Tarif de référence :

16€ / heure

Lieu(x) de formation :

MONT ST AIGNAN

Accès Handicapés :

Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap

Renseignements et inscriptions

Téléphone : 02 32 82 89 89

Courriel : msa@greta-rouen.fr