

Titre professionnel Secrétaire comptable - CCP 2 - Assurer les opérations comptables au quotidien

Métiers et emplois visés :

- Secrétaire comptable.
- Secrétaire.
- Secrétaire administratif.ve.
- Secrétaire polyvalent.e.
- Assistant.e. administratif.ve.

Public concerné :

Demandeur.euse d'emploi
Jeune 16-29 ans
Salarié.e
Individuel.le autre

Objectifs de la formation :

Assurer les opérations comptables au quotidien

Contenu de la formation :

- Gestion administrative et comptable des clients
- Gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

Méthodes et outils pédagogiques :

- Formation en atelier d'auto formation accompagnée,
- Formation à distance
- Formation alternée en entreprise
- Suites Microsoft Office, Libre Office
- Logiciels CIEL/SAGE /EBP

Modalités d'enseignement :

Formation partiellement à distance

Durée indicative en centre de formation :

200 heures

Pré-requis :

- Maîtrise de la communication orale, écrite et des calculs arithmétiques
- Utilisation courante du traitement de texte et du tableur
- Avoir des notions de comptabilité

Modalités d'admission :

Sur dossier + Entretien + Test de positionnement

Niveau d'entrée :

Obligatoire : information non communiquée

Niveau de sortie :

niveau 4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique)

GRETA ROUEN MARITIME

Siège social : 40, avenue du Mont aux malades - 76130 Mont-Saint-Aignan
N° SIRET : 197 600 968 00022 - N° de déclaration d'activité : 2376 P001876
Document non contractuel, peut-être soumis à modification

Validations :

Certification du Ministère du Travail :

- CCP2 : Assurer les opérations comptables au quotidien

Certification :

+ d'informations sur la certification RNCP37123 (libellé exact du diplôme, nom du certificateur, date d'enregistrement de la certification) en cliquant sur le lien suivant <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37123/>.

Financement :

Apprentissage
Contrat de professionnalisation
CPF
CPF transition
Financement sur fonds publics
Plan de développement des compétences
ProA

Tarif de référence :

15€/heure

Lieu(x) de formation :

BARENTIN

Accès Handicapés :

Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap.

Renseignements et inscriptions

Nom du contact : Sylvie SOUPEZ - Vanessa BRUQUEL
Téléphone : 02 32 94 94 32
Courriel : barentin@greta-rouen.fr